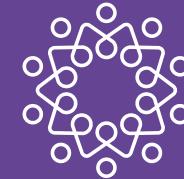


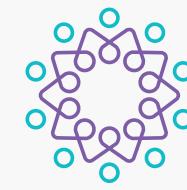
# دليل جائزه العاملين مع الشباب

دليل جائزة  
الدورة الثانية  
العاملين مع الشباب  
2025 - 1446





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



"أبنائي وبناتي، يعتبر الشباب عصب المجتمع النابض بالحياة وأنتم المستقبل حيث يضيف كل فرد منكم من مختلف دول العالم رؤى هامة في تشكيل السياسات والتوصيات للقادة، كقيادات شابة لمستقبل واعد"

خادم الحرمين الشريفين

الملك سلمان بن عبد العزيز آل سعود



"الشباب هم قاعدة كل البلدان، وهم حملة شعلتها والأيدي التي  
تبني حاضرها وقاده مستقبلها، فلذلك كان التركيز عليهم هو الأساس  
في أي حراك تنموي وخطط طموحة لنهضة الدول وعزها ورفعتها"

سعوا ولـي العهد رئيس مجلس الوزراء

محمد بن سـلمـان بن سـعـدـانـ العـرـبـيـ الـسـعـودـيـ



"نؤمن أن لدينا كوادر وطنية شابة، مبدعة ومؤهلة ساهمت في تطوير القطاعات كافة. ونحن مستمرون في تمكينهم من فرص العمل من خلال برامج التوطين، ورفع مشاركتهم في التنمية الوطنية وتحقيق طموحات الوطن"

معالي وزير الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية المهندس  
**أحمد بن سليمان الراجحي**



# مجلس الأمناء

أ. أحمد بن صالح العاجد

نائب الرئيس وكيل وزارة الموارد البشرية



أ. علي بن سليمان الراجحي

رئيس المجلس



م. معدود بن حسن الحربى

عضوً، مؤسسة سالم بن محفوظ



أ. خالد بن عثمان العثمان

عضوً، مؤسسة الراجحي الإنسانية



د. محمد بن عطيه الحارثي

عضوً



د. بندر بن محمد القحطاني

عضوً، مؤسسة الضويان الخيرية



د. خالد بن إبراهيم العواد

عضوً



د. عبدالمحسن بن سعد الحارثي

عضوً



م. أمجد بن حسن الطويرش

عضوً



م. عمر بن محمد النجار

عضوً





# اللجنة التنفيذية



عضوً

د. خالد بن إبراهيم العواد



رئيسً

د. أحمد بن عبدالله الكبير



عضوً

د. سفر بن سعد بتار

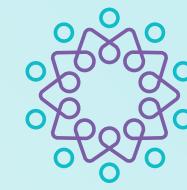


عضوً

م. أمجد بن حسن الطويرش



أ. آلاء بنت ناصر الجهيمن



# الشركاء الاستراتيجيون

الراجحي الإنسانية  
ALRAJHI HUMANITARIAN



مؤسسة سالم بن محفوظ الأهلية  
Salem Bin Mahfouz Foundation

الضويان الخيرية  
ALDOWAYAN CHARITY





# المحتويات

09 المقدمة

11 الرؤية والرسالة والقيم والأهداف

12 الفئات المستهدفة بالجائزة

13 الخط الزمني للجائزة

14 مسارات الجائزة

16 الجوائز

18 آلية التقديم ومعايير التقييم

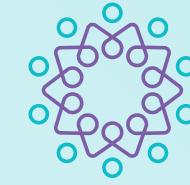
19 المصطلحات

25 المسار الأول - الكيانات

28 معايير التقييم للمسار الأول

39 المسار الثاني - المبادرات

42 معايير التقييم للمسار الثاني



# مقدمة



يمثل الشباب في الفئة العمرية من 15 – 34 سنة ما نسبته 36% من إجمالي السكان في المملكة العربية السعودية، وهذه الإحصائية تضع السعودية في مرتبة متقدمة في مصاف الدول الفتية الشابة، لذلك تعد منظومة العمل مع الشباب في السعودية، والتي تضم الكيانات المجتمعية والمبادرات والبرامج والأفراد المهتمين والعاملين الداعمين لقضايا الشباب قطاعاً واعداً، يسير بخطى متواصلة للنحو والازدهار.

وتأتي جائزة العاملين مع الشباب كإحدى مبادرات المؤسسات العانحة المعنية بالعمل الشبابي؛ لتكريم جهود العاملين مع الشباب وتوفير إطار تنافسي محكم، يستهدف الجهات والمبادرات والأفراد؛ لتحفيزهم ورفع مساهمته الفاعلة في التنمية الشبابية، وتطبيق النماذج الفعالة.

وقد أعد هذا الإصدار بالتزامن مع إعلان الدورة الثانية للجائزة، وذلك بعد النجاح الكبير الذي حققته الجائزة في دورتها الأولى ولله الحمد، ويهدف هذا الدليل إلى تعريف الراغبين في الترشح للجائزة ب مجالات ومعايير التقييم، وتوفير المعلومات الإرشادية لآلية وشروط التقديم وإعداد طلبات المشاركة.



مع خالص أمنياتنا  
لجميع بالتوفيق



# الجائزة



# عن الجائزة



## الرؤية

قطاع شبابي ووطني محفز وفعال.



## الرسالة

جائزة وطنية دورية تقدم في إطار تنافسي محكم لتحفيز منظومة العمل مع الشباب في المملكة العربية السعودية لتقديم مبادرات فاعلة لقضايا الشباب، وذلك عبر تسخير الإمكانيات المتاحة والشراكات الفاعلة.



## القيم

توجّه الجائزة مجموعة من القيم الحاكمة لجميع مكوناتها؛ وهي:



### الفاعلية

الارتكاز على المستهدفات المحددة وفقاً لمؤشرات القياس لضمان فاعلية الجائزة في تحقيق الأثر.

### الشفافية

تبني إطار تنافسي معلن ومحدد الآليات والمعايير لضمان مستوى الشفافية.

### الاستدامة

القدرة على تحقيق عوائد وإيرادات لتغطية تكاليف التشغيل وضمان استمرارية الجائزة.

### الشراكة

التحالف والتنسيق مع الجهات ذات الاهتمام المشترك فيما يسهم في إنجاح الجائزة وتعظيم الأثر.

### الاحترافية

تقديم الجائزة بجودة عالية على المستوى التنظيمي والإعلامي.



## الأهداف

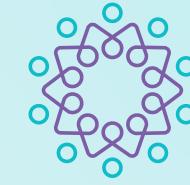
تسعى جائزة العاملين مع الشباب إلى تحقيق مجموعة من الأهداف المرحلية والاستراتيجية؛ من أبرزها:



إبراز وتحفيز المبادرات الفردية والمؤسسية المهتمة بتنمية الشباب.

توسيع دائرة المهتمين بتنمية الشباب.

زيادة فاعلية الكيانات والمبادرات المهتمة بتنمية الشباب.



## الفئات المستهدفة بالجائزة



تستهدف الجائزة مجموعة من الفئات؛ وهي:



### الجمعيات الشبابية

تحفيز الكيانات غير الربحية التي تعمل مباشرة مع فئة الشباب للتنافس في رفع مستوى فاعلية تقديم البرامج والمشاريع المتعلقة بقضايا الشباب.



### المنظمات غير الربحية

تحفيز منظمات القطاع غير الربحي للتنافس في تقديم تجارب وحلول نوعية منفذة داعمة لقضايا الشباب.



### الجهات الحكومية

تحفيز الجهات الحكومية للتنافس في تقديم تجارب وحلول نوعية منفذة داعمة لقضايا الشباب.



### المنشآت الخاصة

تحفيز منشآت القطاع الخاص للتنافس في تقديم تجارب وحلول نوعية منفذة داعمة لقضايا الشباب.



### الأفراد

تحفيز الأفراد للتنافس في تقديم تجارب وحلول نوعية منفذة داعمة لقضايا الشباب، وتكريم الأفراد الفاعلين والداعمين لقضايا الشباب.



# الخط الزمني للجائزة

12 / 09

الاثنين

الإعلان والتقديم



12 / 22

الأحد

اللقاء التأهيلي لمسار الكيانات



12 / 23

الاثنين

اللقاء التأهيلي لمسار المبادرات



01 / 20

الاثنين

إغلاق التقديم



01 / 21

الثلاثاء

التقييم والتحكيم



02 / 08

السبت

الإعلان عن النتائج



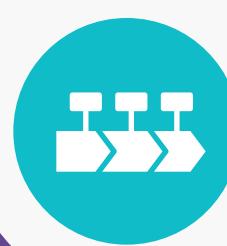


# مسارات الجائزة





# مسارات الجائزة



تتضمن الجائزة ثلاثة مسارات رئيسية: هي:

## المسار الأول: الكيانات



جائزة للجمعيات المتخصصة في التنمية الشبابية ذات أعلى مستوى فاعلية في تقديم المبادرات والحلول النوعية المتعلقة بقضايا الشباب.

## المسار الثاني: المبادرات



جائزة للمبادرات والحلول النوعية الداعمة للشباب وقضاياهم التنموية، والمقدمة من قبل الكيانات من جميع القطاعات.

## المسار الثالث: الأفراد



جائزة للأفراد الفاعلين والمساهمين في التنمية الشبابية.

## ميزايا وفوائد المشاركة في الجائزة



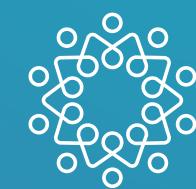
توفر المشاركة في الجائزة العديد من المكافآت الإيجابية العائدة على المشاركين، ومن ذلك:

الحصول على تغذية راجعة حول فاعلية الجهة أو المبادرة المشاركة من قبل فريق التقييم والتحكيم.

توفير مراجعة منهجية لأداء للمشاركين وفقاً لمجالات ومعايير مسار المشاركة.

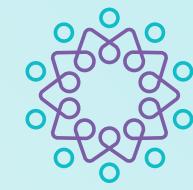
تحسين أداء الجهة أو المبادرة المشاركة وفقاً لنتائج التقييم وفرص التحسين.

تعزيز الصورة الذهنية للمشاركين الفائز بالجائزة.



# الجائز





المسار الأول - الكيانات | المركز | المسار الثاني - المبادرات

100,000 ريال

200,000 ريال

المركز الأول

50,000 ريال

150,000 ريال

المركز الثاني

20,000 ريال

100,000 ريال

المركز الثالث

--

50,000 ريال

04

المركز الرابع

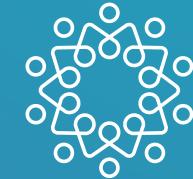
--

30,000 ريال

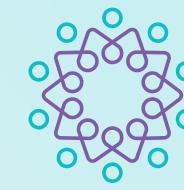
05

المركز الخامس

\* تقدم الجوائز المالية في مسار المبادرات للكيانات غير الربحية



# آلية التقديم ومعايير التقييم



# المصطلحات

## الجائزـة

جائزة العاملين مع الشباب، وهي جائزة تمنح للجهات والأفراد العاملين مع الشباب وفق معايير محددة.

## مسارات الجائزـة

للجائزة ثلاثة مسارات وهي: الكيانات، والمبادرات، والأفراد.

## شروط وأحكام المشاركة

مجموعة من الشروط التي يجب استيفاؤها للمشاركة في الجائزة، مثل الترخيص والتصنيف من الجهات المعنية، واستيفاء درجات معينة في تقارير الحكومة، وغيرها.

## معايير التقييـم

أربعة معايير محددة لتقدير أداء المشاركين، وهي: الاستراتيجية، والحلول والمبادرات، والتواصل الاستراتيجي والشراكات، والنتائج.

## المعيار الرئيـسي

معيار عام يغطي أحد المجالات الهامة التي تسعى الجائزة إلى ترسیخ العمل بها في الكيانات.

## المعيار الفرعـي

هو معيار تفصيلي للمعيار الرئيسي، يراعي أبرز العناصر التي تعين الكيانات على التمييز.

## النـقطـات الإرشادـية

هي العناصر التفصيلية للمعيار الفرعـي، والتي تستخدم لقياس أداء الكيانات.



## أمثلة على شواهد التحقق

أمثلة لمساعدة الجهات في كتابة التقرير، وتعيينها في كتابة الممارسات في كل معيار.

# المعنیون

كل من يستفيد من خدمات المنشأة (مصلحة أو منفعة)، أو يتعامل معها، أو يتأثر بها، أو يؤثر بها وعلى مخرجات أعمالها ونشاطاتها وقراراتها.

# احتیاجات الشبّاب

هي الضروريات التي يحتاجها الشباب وتدفعهم للقيام بسلوكيات معينة لتلبيتها.

توقعات الشباب

هي أمور مستقبلية ضمنية ينتظر حصولها الشباب من مقدمي الخدمة، وتمثل لهم قيمة ومنفعة ملموسة.

# البِرَامِجُ

مجموعة الإجراءات الموضوعة لأداء أنشطة معينة وفقاً لسياسة محددة في فترات مقررة، لتحقيق الأهداف المنشودة.

# الم ش روع

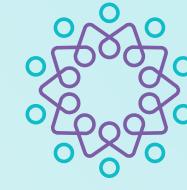
هو مجهد مؤقت يتم القيام به، له بداية ونهاية، ينظم ويرتب (المواد البشرية، والمادية، والمالية)، ويسعى لتحقيق أهداف واضحة ومحددة: تقديم (منتج، خدمة، تحسين).

## ادارة المشاريع

هي عبارة عن مجموعة من (المهارات، الأدوات، والتقنيات، والمعرفة) التي تمكّنك من إتمام المشروع بنجاح في الوقت المحدد، وبالإمكانات، والميزانية المحددة له.

# خطوات المشاركة

الخطوات التي يجب اتباعها للمشاركة في الجائزة، بدءاً من الاطلاع على الدليل وحضور اللقاء التعريفي إلى التقديم الإلكتروني وحضور لقاءات التقييم.



## معايير التقييم

الأسس والمعايير التي تُستخدم لتقييم المبادرات  
المشاركة في الجائزة.

### الكيانات

الجمعيات التي تعمل في مجال التنمية الشبابية في  
المملكة العربية السعودية.

### التوجه الاستراتيجي

رسم توجهات الجمعية الاستراتيجية للوصول للأداء المتفوق والمستدام من خلال تحديد  
واضح للرؤية والرسالة والأولويات والقيم والغايات التي تعكس توجهاتها.

### الخطيط الاستراتيجي

نشاط منظم يتم فيه تحديد الأولويات وتحصيص الموارد المتاحة، والفرص المتاحة  
لتحقيق الأهداف المحددة، ويراعى فيه البيئة الداخلية والخارجية للجمعية، ويجب  
على سؤال: أين نحن الآن؟ وأين نريد أن نصل؟

### الابتكار

ترجمة الأفكار الجديدة إلى حلول عملية تساهم في تطوير المنتجات والخدمات  
والعمليات والأنظمة، وتساعد في تحسين الفاعلية والكفاءة، والخروج بميزة تنافسية.

### الصورة الذهنية للجمعية

سمعة الجمعية لدى جميع فئات المعنيين، وهي مجموعة  
الانطباعات التي تكون في الأذهان عن الجمعية.

### ال التواصل

التفاهم ونقل الأفكار والتجارب والمعارف بين طرفيين أحدهما مرسل، والآخر  
مستقبل؛ لإيصال رسالة معينة واضحة عبر وسائل متنوعة.



## الشراكة

علاقة تكافل وتبادل منافع بين جهتين أو أكثر؛ لتحقيق أهداف مشتركة بفعالية وكفاءة (تأثير متبادل).

## التحالفات الاستراتيجية

الاتفاق بين جهتين أو أكثر؛ لتوحيد الجهود، واستثمار الإمكانيات والموارد، والعمل بفعالية وكفاءة من أجل تحقيق التوجهات الاستراتيجية لجميع أطراف التحالف.

## إدارة التطوع

مؤسسة تنظيم العمل التطوعي في الجمعية، والعمل على استدامته.

## مقاييس الرأي

مجموعة من المقاييس تستخدمها الجمعية للتعرف على انطباعات فئات المعنيين وآرائهم عن الجمعية.

## مؤشرات الأداء

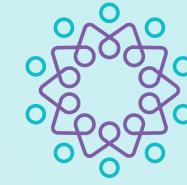
مجموعة من المؤشرات التي تستخدمها الجمعية من أجل التنبؤ مراقبة وتحسين الأداء.

## المبادرات

المشاريع أو البرامج التي تنفذها الكيانات في القطاعات الثلاثة الحكومية، والخاص، وغير الربحي لدعم وتطوير الشباب وحل قضاياهم التنموية.

## نظام تقييم المبادرة

وجود نظام لتقييم المبادرة دورياً وفق أدوات مناسبة لعمليات التقييم.



## نظام تحسين الأداء

وجود نظام لتحسين المبادرة باستمرار وفق أدوات مناسبة لعمليات التحسين.

## فريق العمل

وجود فريق عمل متنوع الكفاءات والمهارات والجدارات، يحقق التعاون والتواصل الفعال بين أعضاء الفريق، ولديه القدرة على التكيف مع التغيرات غير الم預期، ويضمن مشاركة فعالة من فئة الشباب.

## إدارة المبادرة

وجود منهجية علمية في إدارة وتنفيذ المبادرة، يتم من خلالها إدارة التغيير والجودة والموارد البشرية باحترافية، بفريق عمل متعدد، وبيئة جاذبة وإبداعية.

## تحديد المبادرة واحتيارها

مدى ملاءمة المبادرة لاحتياجات وطموحات الشباب من خلال استهداف القضايا والتحديات التي تواجههم.

## تصميم المبادرة

تنفيذ منهجية علمية في تصميم المبادرة التي تعالج إحدى قضايا الشباب.

## الفاعلية والكفاءة

نسبة الإنجاز المتحقق مقارنة بالمخطط له، وتقدير الأداء الفعلي مقابل المستهدف، ونسبة المخرجات مقابل المدخلات، والاستخدام الأمثل للموارد والمدخلات المتاحة، والالتزام بالموازنات المخطط لها.

## تحقيق رضا المستفيدين

مدى رضا المستفيدين عن نتائج المبادرة وتأثيرها الإيجابي على حياتهم.



# أحكام الجائزة



## إخلاء المسئولية القانونية

إن إدارة "جائزة العاملين مع الشباب" لا تتحمل أي مسؤولية قانونية أو شرعية عن أي من الخسائر والأضرار العادلة والمعنوية التي تتسبب بها الجهة المشاركة في "الجائزة" بما فيها ما ينبع عن قبول ترشحها للجائزة أو إعلان نتائجها. كما إن إدارة "جائزة العاملين مع الشباب" غير مسؤولة عن أي أعطال فنية أو تقنية قد تحدث للجهة المشاركة أثناء مشاركتها في الجائزة أو دخولها للمنصة الإلكترونية للجائزة، أو تحميلاها للأدلة، أو الشواهد، أو أي معلومات، أو مواد ضمن الجائزة.

## أحكام عامة

02 تخضع جميع طلبات المشاركة والمقدمة للجائزة للمراجعة من قبل الجائزة، وتعمل على التأكيد من موافقتها لشروط المشاركة ومواصفات التقدم ومعايير التقييم.

01 للجائزة الحق الكامل في تمديد أو تعديل أو إلغاء مراحل مجريات الجائزة، أو معاييرها، أو شروطها، أو أحكامها من دون إشعار مسبق، وستعمل على نشر التحديثات والتغييرات إن وجدت - عبر قنواتها الرسمية والموقع الإلكتروني.

04 تقر الجهة المتقدمة للجائزة باطلاعها وموافقتها على شروط وأحكام الجائزة قبل التقدم.

03 للجائزة الحق في استبعاد الجهات المتقدمة في أي مرحلة من مراحل الجائزة في حال لم تتنطبق عليها الشروط والأحكام أو لأي سبب آخر تقدرها الجائزة.

06 يحق للجائزة حجب أي مسار من مسارات الجائزة إذا رأت ذلك.

05 تعتبر قرارات الجائزة نافذة ونهائية، وذلك وفقاً للشروط ومعايير الخاصة بالجائزة، ولا يحق للجهات المتقدمة الاعتراض عليها.

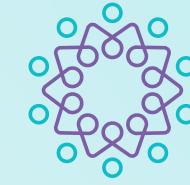
08 تعتبر البيانات المقدمة والشواهد الخاصة بها ملكية فكرية للجهات المتقدمة ويحق للجائزة استخدام البيانات والشواهد والمعلومات المقدمة لأغراض الإحصاءات والتقارير والأبحاث لتطوير الجائزة.

07 يجب رفع الملفات الداعمة والأدلة والشواهد اللازمة وفق معايير الجائزة ولا يعتبر النموذج مكتمل بدونها وذلك من خلال إرفاقها عند التقدم.

10 لن تقبل المشاركة المتقدمة بعد الموعود النهائي للتقدم للجائزة والمعلن عنه في القنوات الرسمية للجائزة.

09 يتم التعامل مع جميع البيانات والمعلومات التي تقدمها الجهات المتقدمة بسرية تامة، ولن تستخدم إلا للأغراض التي نصت عليها الجائزة.

11 يجوز منح الجائزة للفائزين بها في دورات سابقة، إذا استوفت إسهاماتهم الجديدة شروط استحقاق الجائزة، كما يجوز للجهات التقدم لأكثر من مسار معلن إذا استوفت الشروط الخاصة بكل مسار.



# المسار الأول - الكيانات

جائزة للجمعيات العاملة مع الشباب ذات أعلى مستوى فاعليةٍ  
في تقديم المبادرات والحلول النوعية المتعلقة بقضايا الشباب

## تعريف بالمسار

يستهدف مسار الكيانات

### الجمعيات الأهلية المتخصصة في العمل مع فئة الشباب (من الجنسين)

وتسعى الجائزة من خلال هذا المسار إلى تحفيز الجمعيات العاملة مع الشباب وزيادة نموها ورفع  
فاعليتها في خدمة الشباب عبر تحسين أداء الجمعيات في مجالات ومعايير المسار.

وتقديم الجائزة في هذا المسار للجمعيات العاملة مع الشباب الأكثر فاعلية في مستوى البرامج  
والخدمات المقدمة لهم، وتلك التي تتمتع بنضج مؤسسي وحضور مميز في العمل الشبابي، وذلك  
تقديرًا لجهودهم المبذولة في تنمية الشباب وتفعيالهم بأسلوب مؤسسي مستدام.



## شروط وأحكام المشاركة في المسار الأول

للمشاركة في الدورة الثانية للجائزة يجب على الجهة استيفاء الشروط التالية

أن تكون حاصلة على ما لا يقل عن (80 درجة) في تقرير الحكومة المعتمد من الجهة المختصة بحكومة الجمعيات الأهلية.

أن تكون مرخصة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.

ألا يقل عدد العاملين فيها عن (خمسة)، من بينهم العاملون بالعقد الجزئي.

أن يكون قد مر على تأسيسها ثلاث سنوات على الأقل.

- الجمعيات المصنفة ضمن التصنيف الفرعي "خدمات الشباب والنشء".
- الجمعيات التي جل نشاطها موجّه للشباب أو الفتيات، وتنص استراتيجيتها وأهدافها على ذلك.

أن تكون أهدافها التي أُنشئت من أجلها خاصة بفئة الشباب، وتشمل:

لا توجد رسوم مشاركة في الجائزة.

لا يسمح للجهة بتغيير المعلومات بعد تقديمها ورفعها نهائياً.

يجب أن تكون المعلومات والأدلة والشواهد المقدمة للمشاركة من الجهة موثقةً ومعتمدةً، وتكون حديثةً خلال العاينين الأخيرين من تاريخ إعلان الجائزة.

يحق للجان التحكيم طلب المعلومات والشواهد التي تحتاجها من الجهة المشاركة لأجل التقييم.

تكلف الجهة مسؤول تواصل مع إدارة الجائزة.



## طريقة المشاركة

تقوم الجهة الراغبة في المشاركة بإرفاق تقرير التقديم (سيرة ذاتية للجهة مبنية على معايير مسار الكيانات) بصيغة PDF، وذلك عبر الموقع الإلكتروني للجائزة مرفقاً به الشواهد، على ألا تتجاوز عدد صفحات التقرير (60) صفحة تشمل المعايير والشواهد، من الحجم (A4) ويكون الخط من نوع (14) وحجمه (Simplified Arabic).

### ويتضمن تقرير التقديم المحتويات التالية:

صفحة الغلاف وتحوي المعلومات الأساسية: اسم الجهة، وعنوانها، واسم الجائزة ودورتها، وتاريخ التقديم، واسم الشخص المسؤول من قبل الجهة والذي يمكن للجائزة التواصل معه.

خطاب موجه لإدارة الجائزة من رئيس مجلس إدارة الجهة أو المدير التنفيذي أو من يمثلها رسمياً، يُطلب فيه التقديم للجائزة ويؤكد فيه صحة ودقة المعلومات الواردة في طلب التقديم.

مقدمة تحوي المعلومات الأساسية عن الجهة، ونبذة عن تاريخها وتأسيسها، وأهدافها الرئيسية، وخدماتها المقدمة للمستفيدين، ونص الرسالة والرؤية والقيم، والمعلومات الديموغرافية عن الجهة كعدد فريق العمل والمتطوعين، وصورة الهيكل التنظيمي، وأي معلومات أخرى في حدود اثنان إلى أربع صفحات.

صفحة خاصة بفهرس ومحفوظات تقرير التقديم.

يمكن أن تدرج الأدلة والشواهد في الملحق (تمت الإشارة لأمثلة على الشواهد في معايير التقرير -دليل الجائزة-)، علماً أن ما تمت الإشارة إليه في الدليل من أمثلة على شواهد التحقق هو فقط للتوضيح وعلى الجهة استحضار كافة ما لديها من أمثلة وشواهد ليتمكن المقيم من تحديد نقاط القوة وفرص التحسين وتحديد الدرجة المستحقة للمؤشر.

وصف للإنجازات التي حققتها الجهة ونتائج الأداء في ضوء معايير الجائزة والموضحة في الدليل وفق المعايير الرئيسية والفرعية والنقط الإرشادية، بدءاً بالمجال الرئيسي الأول، ومن ثم السمات المتفرعة منه، ثم المؤشر الأول ثم الثاني، وهكذا إلى أن يتم تغطية كافة المجالات والأبعاد.

### وعلى الجهات المتقدمة اتباع الإرشادات التالية عند كتابة تقرير التقديم:

التعرف على المعايير من خلال قراءتها، والتأكد من فهمها.

تكوين فريق داخلي من الجهة للعمل على إعداد تقرير التقديم.

توزيع الأدوار على أعضاء الفريق بحسب تخصص كل عضو، بحيث يقوم كل عضو بجمع البيانات الخاصة بكل مجال/بعد تحديد مصادر المعلومات والأسلوب الأمثل لجمعها.

حضور دورة تأهيل الجهات المتقدمة للتعرف على الجائزة ومعاييرها وآلية التقييم وكيفية التقديم.

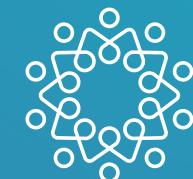
اللتزام بمواصفات تقرير التقديم والتي وضحتها الجائزة في الدليل، كعدد الصفحات ونوع الخط وكيفية توزيع المحتويات وغيرها.

كتابة التقرير، وتجميع كافة البيانات والشواهد المتوفرة لكل مجال من المجالات بحسب مؤشراتها، والقيام بمراجعةه من قبل الفريق.

يجب أن تكون الشواهد والوثائق المقدمة صحيحة وواقعية، وتقدم أدلة ملموسة عن المنهج المتبني، وأنه بالفعل قد تم التخطيط له وتم تطبيقه، وتم توفير كافة المتطلبات الازمة لتقدير فعاليته ونجاحه.

يمكن استخدام الرسومات والجدواں والإحصائيات وعرض البيانات بالشكل الذي يحقق هدف التقرير.

البعد عن التكرار، والأسلوب المعقد أو التسويقي فالمقيّمون يعتمدون في عملية التقييم على الحقائق، والبيانات والشواهد فقط.



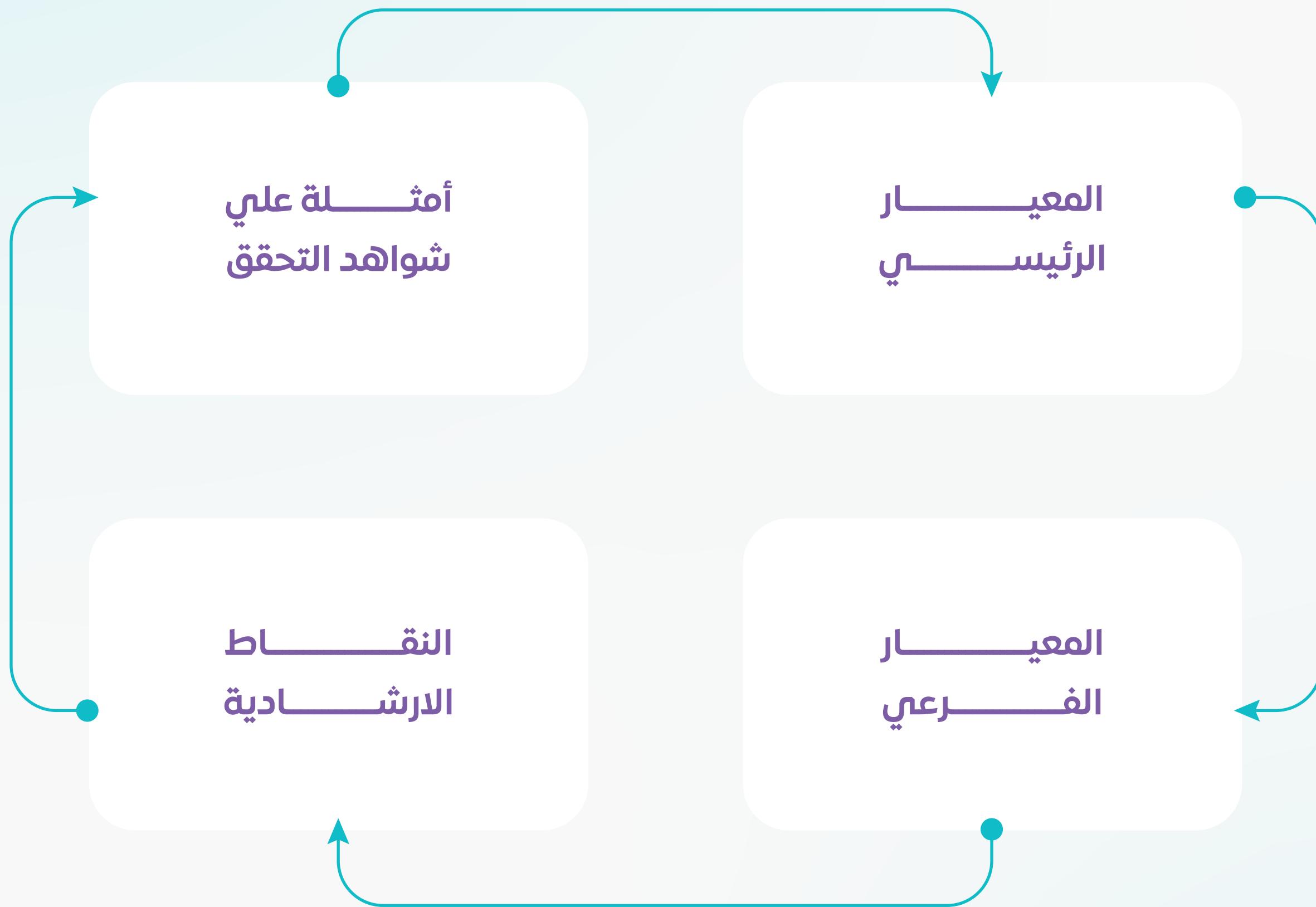
# معايير التقييم للمستشار الأول (الكيانات)

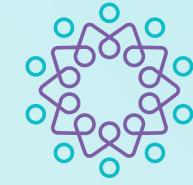




## معايير التقييم

لتحقيق مستوى تقييم محكم يسهم في تحقيق أهداف الجائزة، صُممت المعايير باستخدام مقياس "قدرات العاملين مع الشباب" المستند إلى أفضل الممارسات في معايير التمييز المؤسسي، وبما يتواكب مع مسار البيانات التي تعمل مع الشباب، وقد اعتمد تسلسل جديد للتقييم يتواءم مع الآلية المعمول بها في جوائز التمييز المؤسسي المحلية والدولية المختلفة، وفق الهيكلية التالية:





المعيار الأول:

## الاستراتيجية

يعنى هذا المعيار بوجود آلية واضحة لتحديد التوجه الاستراتيجي وتقييمه باستمرار، تحدّد من خلالها الرؤية والرسالة والقيم والأولويات والغايات الواضحة للجهة، مع مراعاة مواعيدها مع رؤية السعودية 2030 وأهداف التنمية المستدامة، والعمل على نشر ذلك التوجه لكافة المعنيين؛ لضمان استيعابهم وتبنيهم له، كما يهدف هذا المعيار أيضًا إلى ترسیخ قيم الجمعية وتحويلها إلى سلوك ممارس في جميع جوانب العمل، ودمجها في البرامج والعمليات بمنهجية واضحة تساهم في توجيه السلوك الفردي والمؤسسي

كما يتناول هذا المعيار تبني واهتمام الجمعية بالخطيط الاستراتيجي وتنفيذ أفضل الممارسات في ذلك، ومراعاة تحديد احتياجات وتوقعات المعنيين، وخاصة فئة الشباب، وتنفيذ الدراسات ذات العلاقة، وجمع البيانات والبحوث اللازمة، وتحليل بيئة الجمعية الداخلية والخارجية، وتحديد القضايا الاستراتيجية، وعوامل النجاح، والأهداف ومؤشرات الأداء

كما يشمل هذا المعيار ترجمة الخطة الاستراتيجية وتطبيقها على أرض الواقع من خلال وضع خطة تشغيلية تتضمن أهداف الجمعية وتوزيعها على الإدارات والأفراد، وتنفيذ المبادرات والمشاريع التي تخدم الشباب، وضمان تأهيل وتدريب الموارد البشرية عليها، وتطبيق آليات فعالة لمتابعة وقياس الأداء، مع التركيز على التحسين المستمر لضمان تحقيق الأهداف، ويمكن أن يشمل ما يلي:





المعيار الفرعى | النقاط الإرشادية | الدرجة الكلية | أمثلة على شواهد التحقق

75	الدرجة الكلية	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
01	وجود آلية واضحة لبناء التوجه الاستراتيجي في الجمعية.	تحديد واضح للرؤية والرسالة والأولويات والقيم والغايات التي تعكس توجهات الجمعية.
02	توثيق واضح لملاءمة التوجه الاستراتيجي للجمعية مع توجهات رؤية السعودية 2030 وأهداف التنمية المستدامة، وتضمين ذلك في الخطط والبرامج.	المواءمة والتواافق بين التوجه الاستراتيجي للجمعية وأنشطتها توجهات رؤية المملكة 2030، وأهداف التنمية المستدامة.
03	شواهد نشر وتعظيم التوجه الاستراتيجي للجمعية، وظهور الرؤية والرسالة والقيم في الملف التعريفي، ومنصات التواصل الاجتماعي، ومنشورات الجمعية، والعبارات الاستراتيجية.	تعظيم ونشر التوجه الاستراتيجي على كافة المعنيين وتقدير مدى استيعابهم له.
04	شواهد قياس تبني فئات المعنيين للتوجه الاستراتيجي للجمعية.	وجود عنصر شبابي في مجلس إدارة الجمعية (أقل من 35 سنة).
05	شواهد الأنشطة والبرامج التي تعكس وتدعم الرؤية والرسالة بوضوح وتنماش مع أهداف رؤية السعودية 2030 وأهداف التنمية المستدامة.	
06	أسماء وأعمار مجلس الإدارة وآلية واضحة لاختيار الشباب وتدريبهم على مهام مجلس الإدارة.	

75	الدرجة الكلية	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
01	وجود مبادرات لتعزيز القيم المؤسسية في الجمعية.	رعاية قيم الجمعية وتحويلها إلى سلوك ممارس.
02	تقديم شواهد على كيفية توجيه القيم المؤسسية وتعزيزها في السلوك الفردي والمؤسسي.	تهيئة بيئة مناسبة لدمج القيم في جميع جوانب البرامج والعمليات الداخلية والخارجية.
03	وجود مؤشرات لقياس انعكاس القيم في سلوك العاملين في نظام إدارة الأداء.	

75	الدرجة الكلية	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
01	خارطة المعنيين.	تحديد احتياجات وتوقعات المعنيين والتركيز على فئة الشباب.
02	شواهد مشاركة الشباب في التخطيط.	مشاركة الشباب في التخطيط.
03	نتائج تحليل بيئه الجمعية الداخلية والخارجية.	تحليل بيئه الجمعية الداخلية والخارجية.
04	وثيقة الخطة الاستراتيجية معتمدة من مجلس الإدارة.	تحليل العمل.
05	دليل الأهداف والمؤشرات وال المستهدفات.	تحديد القضايا الاستراتيجية وعوامل النجاح.
06	شواهد نشر وتعظيم الخطة الاستراتيجية.	تحديد الأهداف الاستراتيجية.

75	الدرجة الكلية	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
01	وثيقة الخطة التشغيلية.	وضع خطة تشغيلية يتم اسقاط لأهداف فيها على الإدارات والأفراد.
02	شواهد بطاقة العيارات والمشاريع.	وضع العيارات والمشاريع التي تخدم الفئة الشبابية.
03	شواهد التدريب.	تأهيل وتدريب الموارد البشرية على تنفيذ الخطط.
04	نظام متابعة وقياس الأداء.	تطبيق آليات فعالة لمتابعة وقياس الأداء.
05	استخدام لوحة البيانات.	تحسين المستمر.
06	تقارير متابعة الأداء الدورية.	
07	تقارير قياس الأداء.	
08	شواهد التحسين والتطوير.	

01	الوجه الاستراتيجي	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
02	تعزيز القيم	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
03	التخطيط الاستراتيجي	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
04	تطبيق الخطة الاستراتيجية	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق

01	تعزيز القيم	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
02	التخطيط الاستراتيجي	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
03	تطبيق الخطة الاستراتيجية	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
04	الوجه الاستراتيجي	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق

01	الوجه الاستراتيجي	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
02	تعزيز القيم	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
03	التخطيط الاستراتيجي	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق
04	تطبيق الخطة الاستراتيجية	المعيار الفرعى   النقاط الإرشادية   الدرجة الكلية   أمثلة على شواهد التحقق



المعيار الثاني:

## الحلول والمبادرات

يركز هذا المعيار على تبني الجمعية لتطبيق أفضل الممارسات في فهم احتياجات الشباب الحالية وتوقعاتهم المستقبلية، وتحديدتها ومراعاة التوازن بينهما، مع ترتيب الأولويات، والعمل من خلال منهجيات واضحة في إدارة المشاريع التي تراعي احتياجات المعنيين وتوقعاتهم - وخاصة فئة الشباب - عند تصميمها، وتنفذ تلك المشاريع من فريق عمل مُمكّن، يعمل باحترافية، كما يراعي تجربة هذه المشاريع واختبارها على أرض الواقع قبل إطلاقها، والعمل على قياس فاعلية وكفاءة المشاريع المنفذة، وكذلك على تحسينها باستمرار من خلال الدروس المستفادة

كما تهتم الجمعية بتأمين مصادر تمويل مستدامة؛ لضمان استمرارية المبادرات على العدى الطويل، كما يُعنى هذا المعيار بتطوير منهجية فاعلة لتعزيز ودعم مبادرات الابتكار بين الشباب، وتطوير مهاراتهم في ذلك؛ لضمان مشاركتهم في تطوير الحلول، والعمل على تسخير التقنية الحديثة للتحسين، وإدارة المعرفة بما يضمن الاستفادة القصوى منها، ويمكن أن يشعل ما يلي:





أمثلة على شواهد التحقق

الدرجة  
الكلية

النقطة الإرشادية

المعيار الفرعى

- 01 المنهجيات والأدوات المستخدمة في تقييم احتياجات الشباب وتقدير احتياجاتهم.
- 02 تقارير الدراسات ونتائج التحليل الاستراتيجي للأولويات الشباب.
- 03 تقارير استكشاف احتياجات الشباب وتقدير احتياجاتهم.
- 04 شمولية التوازن لأعمال الجمعية بين الاحتياجات الحالية والمستقبلية للشباب (أهداف استراتيجية طويلة الأمد تأخذ في الاعتبار الاحتياجات المستقبلية).
- 05 قاعدة بيانات المعينين وخاصة فئة الشباب تعكس احتياجاتهم وتطوراتهم وتقدير احتياجاتهم على آليات فهم احتياجات الشباب، وتحديد أولوياتهم.

75

- وجود مصادر وأدوات منهجية متعددة لفهم احتياجات الشباب وتقدير احتياجاتهم.
- إجراء دراسات مناسبة ومستمرة لفئة الشباب وجمع البيانات والبحوث الخاصة بهم.
- تحديد احتياجات الشباب الحالية والمستقبلية والتوازن بينهما.

- 01 وثيقة أولويات الجمعية في عملها مع الشباب.
- 02 نماذج من وثائق المشاريع المنفذة وارتباطها بالأولويات.
- 03 المنهجية المستخدمة في تخطيط وإدارة المشاريع.
- 04 نماذج من خطط وتقارير المشاريع.
- 05 الآلية المستخدمة في متابعة وتقدير المشاريع.
- 06 نماذج من تقارير تقييم المشاريع.
- 07 مصادر تمويل جديدة.
- 08 خطة مالية طويل الأمد لضمان استدامة المشاريع.
- 09 نماذج أولية صممتها الجمعية، وتقرير نتائج تجربتها مع المستفيدين.
- 10 وجود إجراءات وسياسات واضحة لتحقيق التكامل بين المشاريع.
- 11 آليات لتحديد الأولويات ومراقبة تنفيذ المشاريع.
- 12 تقارير دورية توضح آليات التنسيق بين الأقسام المختلفة لضمان تكامل المشاريع.
- 13 الدروس المستفادة.
- 14 شواهد تدريب العاملين على إدارة المشاريع.

75

- وجود أولويات محددة تركز عليها الجمعية في عملها مع الشباب.
- استخدام منهجيات إدارية في تخطيط المشاريع الشبابية وإدارتها.
- تعظيم المشاريع بناء على الاحتياجات والتوقعات وفق الأولويات.
- بناء نماذج أولية للحلول واختبارها قبل إطلاقها.
- تحديد مؤشرات أداء رئيسية لكل مشروع لقياس التقدم.
- تنفيذ المشاريع والمبادرات وفق الخطة المعتمدة لذلك، وقياس فاعليتها وكفاءتها وفق آلية التقييم المعتمدة.
- توثيق الدروس المستفادة.
- تطوير استراتيجيات لضمان استدامة المبادرات على المدى الطويل وتكاملها لتعظيم الأثر.
- تأمين مصادر التمويل المستدامة للمشاريع.

- 01 المنهجيات المستخدمة في ابتكار الحلول والخدمات.
- 02 تضمين خطوات عملية وأمثلة على تطبيق الابتكار في المشاريع.
- 03 آلية تعظيم الحلول والخدمات.
- 04 تطبيقات ونماذج منهجية الابتكار على الحلول والخدمات.
- 05 نماذج من مشاركة الشباب.
- 06 وثائق المشاريع المنفذة خلال آخر سنتين.
- 07 برامج تعليمية وتدريبية تركز على الابتكار والإبداع، وتسهيل الوصول للموارد والدعم اللازم لتنمية هذه المهارات بين الشباب.
- 08 منهجية إدارة التقنية والتحول الرقمي بالجمعية.
- 09 منهجية إدارة المعرفة في الجمعية.

75

- تطوير منهجية فاعلة في الابتكار.
- تشجيع ودعم المبادرات التي تستهدف تعزيز الابتكار بين الشباب.
- تنفيذ برامج لتطوير المهارات الابتكارية وروح المبادرة.
- مشاركة الشباب في تطوير الحلول المقيدة خلال آخر سنتين.
- تسخير التقنية الحديثة لتطوير والتحسين.
- إدارة المعرفة في الجمعية.

01

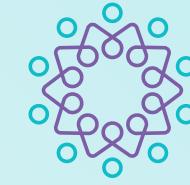
فهم احتياجات  
الشباب  
وتوقعاتهم

02

تخطيط البرامج  
الشبابية  
وتصميمها  
وتنفيذها

03

الابتكار  
الشبابي



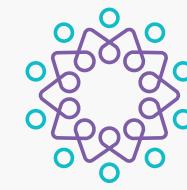
المعيار الثالث:

## التواصل الاستراتيجي والشراكات

يهدف هذا المعيار إلى إدارة علاقة الجمعية مع المعنيين من خلال بناء وتطوير استراتيجية لإدارة الصورة الذهنية للجمعية باحترافية، وتطوير نظام للتواصل الداخلي والخارجي، يتضمن وجود خطة وقنوات اتصالية متنوعة وفعالة لضمان وصول الرسائل بشكل واضح إلى جميع المعنيين والتفاعل معهم، كما يراعي هذا المعيار اهتمام الجمعية بتنفيذ الشراكات والتحالفات الاستراتيجية؛ لتحقيق المنافع المتبادلة مع الشركاء لتحقيق أهدافها الاستراتيجية، وإعداد وتنفيذ آلية مناسبة لقياس فاعلية وكفاءة تلك الشراكات والتحالفات الاستراتيجية ومدى تأثيرها على قدرات وأعمال الجمعية

كما يتناول هذا المعيار وجود إدارة فاعلة للتطوع في الجمعية، تراعي نطاقات التطوع ودورة حياته من التخطيط والتعزيز والاستقطاب إلى التكريم، ويشمل تبني سياسات وإجراءات واضحة لتشجيع العمل التطوعي، وتوفير الفرص التطوعية الإبداعية، وتطوير استراتيجيات مستدامة لدعم وتشجيع التطوع بين الشباب ويمكن أن يشمل ما يلي:





المعيار الفرعي | النقاط الإرشادية | الدرجة الكلية | أمثلة على شواهد التحقق

01

الصورة الذهنية  
والتواصل الفعال  
مع كافة فئات  
المعنيين

75

بناء وتطوير استراتيجية لإدارة الصورة الذهنية للجمعية باحترافية.

بناء وتطوير نظام للتواصل الداخلي والخارجي.

وجود خطة وقنوات اتصالية متنوعة وفعالة.

- 01 استراتيجية إدارة الصورة الذهنية للجمعية.
- 02 تقارير إدارة الصورة الذهنية.
- 03 نتائج استطلاعات رأي المعنيين حول الجمعية.
- 04 الخطة الاتصالية وقنوات الوصول والتفاعل مع المجتمع.
- 05 نماذج من التقارير الاتصالية.
- 06 مصغوفة بقنوات التواصل.
- 07 تبني استراتيجية للتواصل الداخلي والخارجي.
- 08 تفعيل قنوات الوصول والتفاعل مع المجتمع.

02

إدارة الشراكات  
ووالتحالفات  
الاستراتيجية

75

وجود نظام متكامل وفعال للشراكات والتحالفات الاستراتيجية.

تعزز الجمعية قدراتها بشراكات وتحالفات استراتيجية.

عقد الشراكات والتحالفات لتحقيق النتائج الاستراتيجية والكفاءة التشغيلية للجمعية.

قياس فاعلية الشراكات وكفاءتها.

- 01 نظام الشراكات والتحالفات الاستراتيجية يتضمن آليات التقييم والتحسين.
- 02 تقييم دور وتأثير الشراكات على تحقيق الأهداف.
- 03 تقارير الشراكات والتحالفات الاستراتيجية.
- 04 شواهد الارتباط بين الشراكات القائمة والنتائج الاستراتيجية.
- 05 بناء شراكات متعددة ومستدامة لتعزيز تأثير البرامج وتوسيع نطاقها.
- 06 شواهد قياس فاعلية الشراكات وكفاءتها.

03

إدارة التطوع

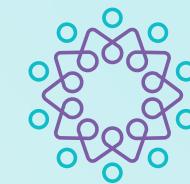
75

وجود إدارة فاعلة للتطوع في الجمعية من الاستقطاب إلى التكريم.

تبني سياسات وإجراءات واضحة لتشجيع العمل التطوعي بالجمعية وتوفير الفرص التطوعية الإبداعية التي تجذب المتطوعين.

تبني المواصفات المحلية أو العالمية للتطوع، وتطوير استراتيجيات مستدامة لدعم وتشجيع التطوع بين الشباب.

- 01 أنظمة ولوائح إدارة التطوع.
- 02 تقارير التطوع في الجمعية.
- 03 نماذج من تفعيل المتطوعين في المشاريع.
- 04 كيفية تطبيق المعايير الوطنية أو العالمية لإدارة التطوع.
- 05 نماذج فرص التطوع.



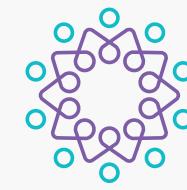
المعيار الرابع:

## النتائج

يركز هذا المعيار على اهتمام الجمعية بعمليات قياس الأداء المؤسسي وتوثيقها، وفق مستهدفات ذكية، لمدة ثلاثة سنوات متتالية، وتنقيذ مقارنات مع جهات متميزة، بحيث تستخدم مقاييس رأي يتم من خلالها استطلاع رأي المستفيدين من خدمات الجمعية، ورأي الموارد البشرية بها، وذلك من خلال أدوات وأساليب متعددة لجمع وتحليل الآراء والانطباعات لضمان تحسين الخدمات والبرامج

كما يهتم هذا المعيار بمعرفة اهتمام الجمعية ببناء مؤشرات أداء تساعدها في معرفة مدى تحقيق أهدافها المخطط لها، والتي تبين نتائج أدائها الرئيسية، فيما يتعلق بالمستفيدين من خدماتها، ومواردها البشرية، ونتائجها المالية وغير المالية، ومشاريعها وبرامجها، ويمكن أن يشمل ما يلي





المعيار الفرعى | النقاط الإرشادية | الدرجة الكلية | أمثلة على شواهد التحقق

01

مقاييس  
الرأي

شواهد على الأدوات والأساليب المستخدمة  
للتعرف على رأي وانطباعات المستفيدين  
والموارد البشرية عن الجمعية مثل:

- استبيانات رضا العملاء، مقابلات شخصية.
- استطلاعات رأي دورية، تحليل الشكاوى.
- استبيانات رضا الموظفين، مجموعات تركيز.
- تحليل نتائج الشراكات، تقارير الشراكات.
- استبيانات الشفافية، جلسات استماع عامة.

تقديم نتائج لآخر ثلاثة سنوات.

تضمين تفاصيل عن منهجية القياس  
والأدوات المستخدمة.

125

قياس رأي المستفيدين عن خدمات  
الجمعية لمعرفة نسبة الرضا عن:  
(جودة الخدمات، الخدمات الجديدة،  
سرعة تقديم الخدمات، تعامل الموارد  
البشرية، قنوات التواصل).

قياس رأي الموارد البشرية لمعرفة  
نسبة الرضا عن: (بيئة العمل، التدريب  
والتطوير، الأجر والحاوافز، التواصل،  
الشكاوى والمقترنات)

02

نتائج الأداء  
الرئيسية

شاشات عرض النتائج.

مؤشرات الأداء الاستراتيجية.  
المنهجية المستخدمة في قياس النتائج.

تقارير قياس النتائج وأثرها على الجمعية.

تقديم نتائج لآخر ثلاثة سنوات.

125

نسبة تحقيق الأهداف الاستراتيجية.

عدد البرامج والمبادرات الجديدة المبتكرة.

عدد البرامج التي طورت بناءً على ملاحظات  
الشباب.

نسبة تحقيق الأهداف في المشاريع  
الشبابية.

معدل النمو في أعداد المستفيدين من  
المشاريع من فئة الشباب.

معدل التحسن في المهارات الحياتية لدى  
الشباب.

معدل المشاركة في برامج التدريب على  
المهارات الحياتية لدى الشباب.

معدل الدوران الوظيفي.  
عدد المتطوعين

عدد ساعات التطوع.

معدل التحسن في المهارات التقنية  
والإدارية والقيادية للتحول الرقمي لدى  
الشباب.

سرعة معالجة الشكاوى.

مؤشرات تنمية الإيرادات.

مؤشرات ترشيد النفقات.

عدد المشاريع المنفذة.

عدد المشاريع الابتكارية.

مؤشرات التقدم التقني.

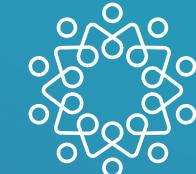
مؤشرات أمن المعلومات.

مؤشرات الاستثمار في البحث والتطوير.

الأنشطة والمبادرات المجتمعية.

مؤشر التزام العاملين بالقيم المؤسسية.

عدد الشراكات الجديدة المبرمة سنويًا.



# ملخص معايير التقييم وتوزيع الدرجات

مجموع النقاط

المعيار الفرعي

المعيار الرئيسي

المعيار  
الأول

75 نقطة

التوجه الاستراتيجي

تعزيز القيم

75 نقطة

الخطيط الاستراتيجي

75 نقطة

تطبيق الخطة الاستراتيجية

الاستراتيجية

المعيار  
الثاني

75 نقطة

فهم احتياجات الشباب وتوقعاتهم

تخطيط البرامج الشبابية  
وتصفيتها وتنفيذها

75 نقطة

الابتكار الشبابي

الحلول  
والمبادرات

المعيار  
الثالث

75 نقطة

الصورة الذهنية والتواصل الفعال  
مع كافة فئات المعنيين

إدارة الشراكات والتحالفات  
الاستراتيجية

75 نقطة

إدارة التطوع

التواصل  
الاستراتيجي  
والشراكات

المعيار  
الرابع

125 نقطة

مقاييس الرأي

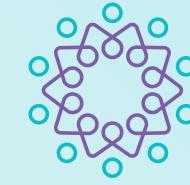
125 نقطة

نتائج الأداء الرئيسية

النتائج

1000 نقطة

المجموع



## المسار الثاني - المبادرات

جائزة للمبادرات والحلول النوعية الداعمة للشباب وقضاياهم  
التنموية، والمقدمة من قبل الكيانات من جميع القطاعات

### تعريف بالمسار

#### الكيانات الحكومية والخاصة وغير الربحية

التي تعمل على تقديم مبادرات إبداعية ومتعددة تلبي احتياجات ومتطلبات  
الشباب، وتعتبر بنجاح مؤسسي وحضور متميز في العمل الشبابي.

يُقدر هذا المسار الجهود المبذولة في تنمية وتفعيل الشباب بأسلوب مؤسسي  
مستدام، تشجيعاً على الابتكار والتميز في خدمة قضايا الشباب.



## شروط وأحكام المشاركة في المسار الثاني

للمشاركة في الدورة الثانية للجائزة يجب على الجهة  
استيفاء الشروط التالية

أن تكون من ضمن القطاعات المستهدفة.

أن يكون مقرها في المملكة  
العربية السعودية.

أن يكون لديها قرار تأسيس صادر من جهة الاختصاص  
أو سجل تجاري أو ترخيص ساري المفعول.

أن يكون عمرها ثلاث سنوات فأكثر.

أن تكون أهداف المبادرة والفئة المستهدفة  
معنية أساساً و مباشرة بفئة الشباب.

أن تكون المبادرة المقدمة ملتزمة بالأنظمة  
والقوانين والتشريعات ومبادئ وقيم المجتمع.

أن تكون المبادرة مطبقة، ولم يمض على تنفيذها أكثر من عامين.

## أحكام عامة

لا يسمح للجهة بتغيير المعلومات  
بعد تقديمها ورفعها نهائياً.

يحق للجهة تقديم مبادرة واحدة فقط.

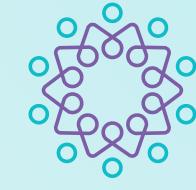
يحق للجان التحكيم طلب المعلومات والشواهد  
التي تحتاجها من الجهة المشاركة لأجل التقييم.

لا توجد رسوم مشاركة في الجائزة.

تكلف الجهة مسؤول تواصل  
مع إدارة الجائزة.

يجب أن تكون المعلومات والأدلة والشواهد المقدمة  
للمشاركة من الجهة موثقة ومعتمدة، وتكون حديثة،  
خلال العامين الأخيرين من تاريخ إعلان الجائزة.

يجب تقديم "فيديو" تعريفي لا يتجاوز 4 دقائق، يوضح: هدف المبادرة، وفكرتها، ومعلومات  
حول المنجزات وإحصائيات، وصورةً توثيقية عن المبادرة والمستفيدن.



## طريقة المشاركة

يمر الراغبون في المشاركة بالخطوات التالية:

01

الاطلاع على دليل الجائزة.

02

حضور اللقاء التعريفي والتأهيلي.

03

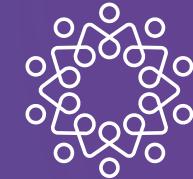
استيفاء الشروط وإعداد تقرير التقدّم.

04

التقديم الإلكتروني عبر موقع الجائزة.

05

حضور لقاءات التقييم للمشاركات المرشّحة.



# معايير التقييم للمعاشر الثاني (المبادرات)



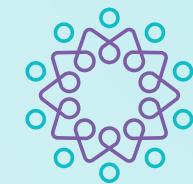
## معايير التقييم

لتحقيق مستوى تقييم محكم يسهم في تحقيق أهداف الجائزة، صُممت المعايير باستخدام مقياس "قدرات العاملين مع الشباب" المستند إلى أفضل الممارسات في معايير التمييز المؤسسي، وبما يتوازى مع مسار الكيانات التي تعمل مع الشباب، وقد اعتمدت تسلسل جديد للتقييم، يتواءم مع الآلية المعمول بها في جوائز التمييز المؤسسي المحلية والدولية المختلفة، وفق الهيكلية التالية:



## معايير الجائزة





**الوجه الاستراتيجي**

مدى ملاءمة المبادرة  
لاحتياجات الشباب  
وتطلعاتهم من خلال  
استهداف القضايا  
والتحديات التي  
تواجدهم.



**تصميم المبادرة**

01 التخطيط  
02 الإبداع والابتكار  
03 إشراك الشباب في  
التصميم

تنفيذ منهجية علمية  
في تصميم المبادرة  
التي تعالج إحدى  
قضايا الشباب



**تنفيذ المبادرة**

01 فريق العمل  
02 إدارة المبادرة  
03 استخدام التقنية الحديثة

الخطوات الإجرائية  
المناسبة لتنفيذ  
المبادرة بفاعلية  
وكفاءة.



**التقييم والتحسين**

الآليات المستخدمة لمتابعة  
وتقدير التقدم المستمر  
للمبادرة، ويضمن وجود نظام  
لتحسين وتطوير المبادرة  
باستمرار بناءً على نتائج التقييم.



**الأثر والنتائج**

مدى تحقيق المبادرة لأهدافها  
وتأثيرها الإيجابي على الفئة  
المستهدفة، بما في ذلك  
الكفاءة، والفاعلية، ورضا  
المستفيدين، والاستدامة.

دراسات مسحية، استبيانات، تقارير تحليل البيانات، مقابلات مع الشباب، دراسات حالة، مصفوفة لقضايا الشباب مرتبة وفق الأولوية.	دراسة القضايا المختلفة المرتبطة بالشباب والتي تهتم باحتياجاتهم وتوقعاتهم الحالية والمستقبلية، وذلك من مصادر متعددة، والعمل على تصنيفها، وترتيبها وفق الأولويات.	01 تحديد قضايا الشباب - التي تراعي احتياجاتهم وتوقعاتهم الحالية أو المستقبلية - وتنفيتها. 02 ارتباط المبادرة بقضايا الشباب.	مدى ملاءمة المبادرة لاحتياجات الشباب وتطلعاتهم من خلال استهداف القضايا والتحديات التي تواجدهم.
مبررات الاختبار، استطلاعات تؤكد أهمية المبادرة المقترنة.	مدى ارتباط المبادرة يأخذ في الاعتبار اهتمامات الشباب وتوقعاتهم.		
وثيقة تخطيط المبادرة والتي تتضمن أولويات تخطيط المبادرات، متضمنة السيناريوهات البديلة.	وضع خطة شاملة متكاملة للمبادرة، تتضمن: الأهداف، والمؤشرات، والمستهدفات، والموارد، ووصف المبادرة، وخطوات التنفيذ، وتاريخها، ومسؤولية التنفيذ، وتراعي الموارد المادية، والبشرية، والمالية، وغيرها اللازمة لتنفيذ المبادرة، والمخاطر، والتحديات المتوقعة، وكيفية معالجتها.	01 التخطيط 02 الإبداع والابتكار 03 إشراك الشباب في التصميم	تنفيذ منهجية علمية في تصميم المبادرة التي تعالج إحدى قضايا الشباب
المنهجية المستخدمة في الإبداع والابتكار، الأدوات والنماذج المستخدمة، شواهد الأصالة والإبداع والابتكار.	مدى احتواء المبادرة على أفكار جديدة إبداعية وخارجية عن المألوف، وتنفيذها وترجمتها إلى الواقع بأساليب مبتكرة.		
محاضر الاجتماعات، استبيانات، مشاركة الشباب، برامج ورش العمل.	إشراك الشباب في جميع مراحل تصميم المبادرة لضمان تلبيتها لاحتياجاتهم وتطلعاتهم.		
مصفوفة بفريق العمل ومهاراتهم وجدرانهم وأعمارهم، شواهد على قدرتهم على التكيف مع المتغيرات.	وجود فريق عمل متنوع، الكفاءات والمهارات والجدران، وتحقيق التعاون والتواصل الفعال بين أعضائه، ولديه القدرة على التكيف مع التغيرات غير المتوقعة، وضمان مشاركة فاعلة من فئة الشباب.	01 فريق العمل 02 إدارة المبادرة 03 استخدام التقنية الحديثة	الخطوات الإجرائية المناسبة لتنفيذ المبادرة بفاعلية وكفاءة.
المنهجية المستخدمة لإدارة المبادرة، شواهد إدارة التغيير، شواهد الالتزام بمعايير جودة محددة، شواهد كفاءة توزيع الموارد البشرية، شواهد التدريب المقدمة لفرق العمل، تقارير متابعة الأداء.	وجود منهجية علمية في إدارة المبادرة وتنفيذها، يمكن من خلالها إدارة التغيير والجودة، والموارد البشرية باحترافية، بفريق عمل متمكن، وبيئة جاذبة وإبداعية.		
شواهد استخدام التقنية.	استخدام التقنيات الحديثة في المبادرة		
أدوات التقييم الدوري، تقارير قياس الأداء.	وجود نظام لتقييم المبادرة دوريًا وفق أدوات مناسبة لعمليات التقييم.	01 نظام تقييم المبادرة 02 نظام تحسين الأداء	الآليات المستخدمة لمتابعة وتقدير التقدم المستمر للمبادرة، ويضمن وجود نظام لتحسين وتطوير المبادرة باستمرار بناءً على نتائج التقييم.
خطط التحسين، دراسات حالة التحسين، تقارير التحدي.	وجود نظام لتحسين المبادرة باستمرار وفق أدوات مناسبة لعمليات التحسين.		
مؤشرات الأداء الرئيسية، تقارير الإنجاز، تحليل التكلفة والفائدة.	نسبة الإنجاز المتحقق مقارنة بالمحاط له، وتقدير الأداء الفعلى مقابل المستهدف، ونسبة المخرجات مقابل المدخلات، والمستخدم الأفضل للموارد والمدخلات المتاحة، والالتزام بالموازنات المحاط لها.	01 الفاعلية والكفاءة 02 تحقيق رضا المستفيدين 03 تحقيق الاستدامة	مدى تحقيق المبادرة لأهدافها وتأثيرها الإيجابي على الفئة المستهدفة، بما في ذلك الكفاءة، والفاعلية، ورضا المستفيدين، والاستدامة.
استبيانات رضا المستفيدين، مقابلات مع المستفيدين، تقارير تقييم الرضا.	مدى رضا المستفيدين عن نتائج المبادرة وتأثيرها الإيجابي على حياتهم.		
خطط الاستدامة، تقارير الاستدامة، استراتيgies الاستدامة.	تقييم مدى استدامة النتائج والآثار بعد تطبيق المبادرة.		



# ملخص معايير التقييم وتوزيع الدرجات

## مجموع النقاط

100 نقطة

50 نقطة

100 نقطة

100 نقطة

50 نقطة

50 نقطة

100 نقطة

50 نقطة

100 نقطة

100 نقطة

50 نقطة

100 نقطة

50 نقطة

## المعيار الفرعى

تحديد قضايا الشباب - التي تراعى احتياجاتهم وتوقعاتهم الحالية أو المستقبلية - وتصنيفها

ارتباط المبادرة بقضايا الشباب

التخطيط

الإبداع والابتكار

إشراك الشباب في التصميم

فريق العمل

إدارة المبادرة

استخدام التقنية الحديثة

نظام تقييم المبادرة

نظام تحسين الأداء

الفعالية والكفاءة

تحقيق رضا المستفيدين

تحقيق الاستدامة

## المعيار الرئيسي

المعيار  
الأول

تحديد المبادرة  
وأختياراتها

المعيار  
الثاني

تصميم  
المبادرة

المعيار  
الثالث

تنفيذ  
المبادرة

المعيار  
الرابع

التقييم  
والتحسين

المعيار  
الخامس

الأثر  
والنتائج

1000 نقطة

المجموع

